



DEMANDE D'INSCRIPTION A LA MATERNELLE

ETAPE 1 :

Munissez-vous d'une version numérique (format pdf) des documents suivants avant de passer à l'étape 2 :

Pour une inscription en Petite Section : aucunes pièces à fournir

Pour une inscription en Moyenne Section et en Grande Section : scans du ou des derniers bilans de compétences.

ETAPE 2 :

Complétez le formulaire en majuscule (sauf l'adresse mail) et téléversez les documents demandés en fin de formulaire.

ETAPE 3 :

Le secrétariat des familles prendra contact avec vous par téléphone pour fixer un rendez-vous avec le Chef d'Établissement.

Le secrétariat reste à votre disposition pour répondre à d'éventuelles questions au [05 59 59 06 73](tel:0559590673)